

AGENCE NATIONALE
DES BOURSES DU GABON

DIRECTION GÉNÉRALE

DIRECTION FINANCIÈRE

SERVICE VOYAGES



DEMANDE DE BON SPECIAL DE TRANSPORT

ETUDIANT

Nom(s) : _____ Prénom(s) : _____

Ville d'études : _____ Pays d'études: _____

e-mail _____ Téléphone _____

JE SOLLICITE UN BILLET

- ETUDE
- STAGE
- RECHERCHES
- RAPATRIEMENT
- MCO

POUR LE TRAJET : Aéroport de départ : _____
Aéroport d'arrivée : _____

POUR LA PERIODE : du _____ au _____

JE CONFIRME L'EXACTITUDE DES RENSEIGNEMENTS PORTES SUR CETTE FICHE ET DECLARE AVOIR PRIS CONNAISSANCE QUE TOUT BILLET NON UTILISE NE SERA PAS RENOUELE ET QUE TOUTES LES PENALITES FINANCIERES POUR CHANGEMENT DE RESERVATION SERONT INTEGRALEMENT A MA CHARGE

Signature

NB : 1) Pour bénéficier d'un billet recherches le thème de recherches doit contribuer au développement économique, social, culturel et scientifique du Gabon.

2) Pour ce qui est du billet stage, l'Agence se réserve le droit d'apprécier l'opportunité du financement de celui-ci.

3) Toute demande de billet rapatriement devra parvenir à l'ANBG au plus tard un(1) an après la suppression de la bourse. Passé ce délai l'étudiant ne pourra plus prétendre à une prise en charge de son transport.

4) Tout dossier incomplet sera purement et simplement rejeté.

PIECES JUSTIFICATIVES A FOURNIR

ETUDE

- Copie de l'attestation de bourse
- Copies des trois premières pages du passeport (uniquement pour les étudiants se rendant à l'étranger)

STAGE

- Lettre de l'université ou de l'école attestant du caractère obligatoire du stage pour la validation de l'année académique
- Lettre d'acceptation de stage dans une entreprise à Libreville ou dans un pays voisin du lieu d'étude
- Ces deux(2) lettres peuvent être remplacées par une convention de stage dûment signée par les trois parties concernées
- Cinq(5) lettres de refus de stage signées et cachetées provenant des entreprises du lieu d'étude

RECHERCHES

- Projet de thèse détaillé et validé par le directeur de thèse (sur cinq pages au maximum)
- Plan d'évolution des travaux de recherches validé par le directeur de thèse
- Une lettre de recommandation dûment signée et cachetée du directeur de thèse ou du laboratoire.

MCO

- Relevé d'Identité Bancaire(RIB)